

IKC Startpunt en IKC Panta rhei

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier. Namens het team van IKC Startpunt en IKC Pantarei

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

IKC Startpunt en IKC Panta rhei
Vincent van Goghlaan 2 / Dennendal 145
3141KS Maassluis

☎ 0105913714 / 0105917858
🌐 <https://www.ikcpantarheistartpunt.nl>
✉ ikcstartpunt-school@wijzer.nu / ikcpantarhei-school@wijzer.nu

Extra locaties

IKC Panta rhei
Dennendal 145
3142LC Maassluis
☎ 010 59 17 858

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Saskia de Bruijne	s.debruijne@wijzer.nu
Adjunct-directeur	Simone Schennink	s.schennink@wijzer.nu
Adjunct-directeur	Rolf Schimmer	r.schimmer@wijzer.nu

Saskia de Bruine (directeur IKC Startpunt & IKC Panta rhei)

Simone Schennink (adjunct-directeur IKC Startpunt)

Rolf Schimmer (adjunct-directeur IKC Panta rhei)

Schoolbestuur

Stichting Wijzer in Onderwijs

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2608

<http://www.wijzer.nu>

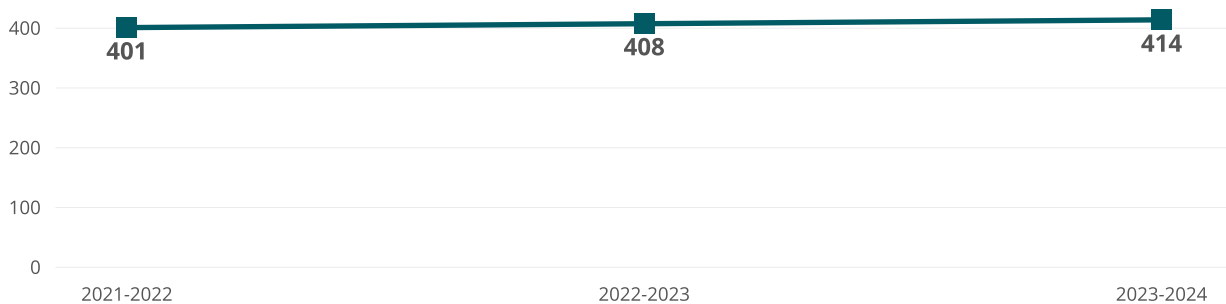
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. SWV Schiedam, Vlaardingen, Maassluis onderwijs dat past

Aantal leerlingen

 2023-2024
414

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Rug-aan-rugschool

IKC Startpunt vormt samen met IKC Panta rhei een rug-aan-rugschool. De locaties hebben steun aan elkaar, maar kijken een eigen kant op. De kindcentra hebben een gemeenschappelijke missie, visie en staan voor dezelfde interne en externe waarden.

Missie

Wij willen kinderen laten uitgroeien tot zelfbewuste, vaardige wereldburgers die met elkaar een waardevolle bijdrage leveren aan de maatschappij.

Visie

Een wereld waarin we openstaan voor onze medemens, de ander respecteren, inspireren en waarin we van elkaar leren om zo de beste versie van onszelf te zijn.

Identiteit

Open voor iedereen

We zijn 2 openbare kindcentra in dynamische en veranderende wijken. We vinden het belangrijk dat iedereen, met welke achtergrond ook, zich welkom voelt op onze school. Daarom maken alle kinderen bij ons kennis met verschillende levensbeschouwingen en is er veel aandacht voor de ontwikkeling van sociale vaardigheden. We leren kinderen waar te nemen hoe verschillende achtergronden tot anders denken en anders handelen kunnen leiden. Zo wordt het ook makkelijker je eigen inzichten en opvattingen te ontwikkelen. Als je weet wat de ander beweegt, kun je beter met elkaar samenleven!

Ons schoolklimaat

Voor ons is een goede sfeer op school van groot belang. Het is belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en zich op school thuis voelen. We verwachten van leerkrachten dat ze open en warm naar kinderen en hun ouders zijn. Leerkrachten en ouders hebben geregeld contact. We houden u graag op de hoogte van de sociale ontwikkeling van uw kind(eren). Van u, de ouders, verwachten we dat u ons op de hoogte houdt van het wel en wee van uw kind(eren). Een goede samenwerking bevordert het welbevinden van het kind. Wij willen dat u zich welkom en gehoord voelt. U kunt altijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind als u vragen heeft. Wij zien ouders als een educatieve partner en betrekken u graag bij het onderwijs dat uw kind ontvangt. Wij monitoren de sociaal-emotionele ontwikkeling door middel het observatiesysteem "Leerling in beeld".

Gezonde school

Onze kindcentra voeren sinds 2014 het vignet "Gezonde school". Dat betekent dat we kinderen op school stimuleren gezond te eten, gezond te trakteren en dat we veel sportieve activiteiten aanbieden. Daarnaast stimuleren we gezonde voeding. We vragen u minimaal tweemaal in de week fruit mee te geven aan uw kind(eren). Daarnaast bieden we via schoolfruit elke dag extra fruit aan. Bij de opvang hebben we een actief voedingsbeleid. Voor meer informatie kunt u hiervoor bij de opvang terecht. Voor de traktaties met verjaardagen vinden wij het belangrijk dat de hoeveelheid niet te groot is en dat de traktatie (deels) gezond is.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen onze school werken wij vanaf groep 3 met het jaarklassensysteem. De leerlingen zijn in principe per leeftijd over de groepen verdeeld. Bij de kleuters zitten leerlingen van groep 1 en 2 bij elkaar. Ook hebben we op beide locaties een aantal combinatiegroepen. Deze worden gevormd op het moment dat er in een bepaald leerjaar te veel of te weinig kinderen zijn om een jaarklas te vormen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

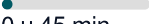
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 7 u 45 min	 7 u 45 min
Expressie	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Kunstzinnige oriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Schrijven	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Bevordering gezond gedrag	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Techniek en Natuur	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In de groepen 1 en 2 van ons onderwijs is spelend en ontdekkend leren belangrijk. De kinderen werken met thema's en activiteiten vanuit de methode Kleuterplein. De leerkracht observeert de kinderen en op basis hiervan worden doelen gesteld. We leren kinderen zelfredzaam en zelfstandig te zijn. Zindelijkheid hoort hier niet bij. Wij willen benadrukken dat zindelijkheid een voorwaarde is om aan onderwijs te kunnen beginnen. Ook leren we kinderen om te gaan met een Chromebook en wordt deze ingezet om kinderen op het eigen niveau leerstof aan te bieden. Voor het sociaal-emotioneel leren maken we gebruik van de methode; Kwink!

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 3 u 00 min	 3 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 00 min
Taal	 7 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 2 u 15 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 4 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Engelse taal			 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Begrijpend lezen		 1 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Schrijven	 2 u 00 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 0 u 30 min		
Verkeer		 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min	
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In de ochtenden geven wij in de groepen 3 t/m 8 les in de basisvakken: Rekenen, Taal en Lezen, zodat de kinderen een stevige basis hebben. In de middagen werken wij door middel van thema's aan wereldoriëntatie en talentontwikkeling. Hierin spelen ontwerpend leren en bewegend leren een rol.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Voor bewegingsonderwijs hebben wij een samenwerking met Welzijn E25. Vakleerkrachten vanuit deze organisatie geven al onze lessen bewegingsonderwijs en verzorgen meerdere malen per week pauzesport.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het vinden van vervangers voor afwezige leerkrachten is geregeld door middel van de vervangingspool. Incidenteel kan vervanging een probleem opleveren. Als het niet lukt een vervanger te vinden wordt er gezocht naar interne oplossingen. Deze kunnen bestaan uit het inzetten van parttime leerkrachten, het doorschuiven van een leerkracht naar een andere groep. Incidenteel kunnen we groepen verdelen, maar in principe hebben we het beleid dat niet te doen. Het zou dus kunnen zijn dat een klas in een uiterst geval een dag thuis moet werken. Wij zorgen dan voor een digitaal werk. In dit geval kunnen ouders wel gebruik maken van noodopvang op school als u geen andere opties heeft.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Wijzer in opvang*.

Integraal Kindcentrum: samen sterk

Wijzer combineert de krachten van opvang en onderwijs. Samen leren, groeien en doen: educatie en ontwikkeling. Dat betekent dat de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten op de locatie veel samenwerken. Je ziet en voelt de samenwerking tussen opvang en onderwijs.

Onze medewerkers zijn experts als het gaat om de ontwikkeling van kinderen. Zo zorgen wij ervoor dat uw kind op een veilige en fijne manier bij ons opgroeit. Kinderen van 0 tot 13 jaar kunnen bij ons terecht. Van de eerste opvangdag tot de laatste schooldag voelen kinderen zich thuis op één locatie. Omdat kinderen altijd op één plek blijven, zien wij goed hoe ze groeien en leren. Daar passen wij ons aanbod op aan. Er zijn gezamenlijke thema's en er is een doorgaande lijn in de zorgondersteuning. Zo helpen we kinderen nog beter worden in alles waar ze al goed in zijn. We bieden extra hulp als ze iets moeilijk vinden. Onze medewerkers zijn ook nooit uitgeleerd. We blijven ons vernieuwen en verbeteren. Zolang wij zelf leren, leren kinderen daar ook weer van.

We letten goed op al onze kinderen en maken veel plezier samen. We dagen ze uit om nieuwe dingen te proberen, maar geven ze op tijd rust als dat nodig is. Kinderen zijn bij ons in goede handen. In een wereld vol verschillen maken wij verbinding. Van mens tot mens. Van hart tot hart. Samen worden we steeds Wijzer en groeien we uit tot zelfbewuste wereldburgers.

Onze pedagogisch medewerkers en leerkrachten zorgen er elke dag voor dat kinderen met een fijn gevoel naar onze Wijzerlocatie gaan. We geloven dat iedereen die naar een IKC komt talenten heeft. Die gaan we samen ontwikkelen, zodat uw kind nog beter wordt in waar hij goed in is. Het belangrijkste vinden wij dat de kinderen met plezier naar school/ het kindcentrum gaan. Daarom stemmen we af op ieders eigen niveau. Soms gebeurt dat ook in kleine groepen. We geven iedereen de tijd en ruimte om op eigen tempo te leren. Wij willen de kinderen op al onze locaties aanmoedigen om te ontwikkelen en te leren. Blijven ontdekken en onderzoeken vinden we heel belangrijk. Daar leer je namelijk van.

We zijn er trots op dat iedereen welkom is bij ons. En dat we samen met de kinderen en hun ouders nadenken over de dingen die we doen, op weg naar een plekje in de maatschappij. In het IKC krijgt ieder kind de nodige aandacht om te leren.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Hieronder volgen de speerpunten voor het schooljaar 2024-2025:

- Kwaliteit van onderwijs: resultaten van taal, rekenen en lezen op landelijk gemiddelde.
- Versterking van de didactische vaardigheden van onze leerkrachten. Hiervoor gaan we in zee met een externe partij.
- Missie/visie: het concreet maken van de missie/visie in waarneembaar gedrag en het verder laden van de woorden uit de missie/visie.

de speerpunten leiden onder andere tot onderstaande doelen:

- Ontwikkelen van kwaliteitskaarten van de verschillende werkgroepen.
- Visie op het leesonderwijs: We omschrijven een visie op leesonderwijs die aansluit bij onze visie/missie. Hoe willen we het leesonderwijs inrichten, wat willen we en vanuit welke gedachte willen we ons leesonderwijs vormgeven?
- Nieuwe leesmethode Voor de groepen 3 t/m 8 is er een nieuwe technisch lezen methode uitgekozen en ingevoerd.
- Lesplan lezen Het lesplan lezen wordt aangepast aan de hand van de nieuwe methode. Voor iedereen is duidelijk hoe we hier gebruik van maken.
- Leesbevordering: Er wordt geïnvesteerd in leespromotie door de school heen. We willen deze initiatieven meer zichtbaar maken. Hierbij betrekken we ook de vrijwilligers van de schoolbib op beide locaties. Opleiding De leescoördinatoren maken een keuze voor een opleiding leesspecialist/coördinator.
- Implementatie nieuwe rekenmethode in de groepen 3 t/m 8.
- Burgerschap is een vast onderdeel van het curriculum en zichtbaar in de school.
- Het werken met de methode wordt ondersteund door Spelend leren in hoeken die thematisch aangeboden worden.
- Er is een goede samenwerking tussen de kleuters en groep 3 om de overgang te verbeteren.

Hoe bereiken we deze doelen?

- Coaching en begeleiding van een taal en rekenspecialist: - klassenconsultaties door specialisten (eventueel met met IB en bouwcoördinator)
- vastlegging afspraken door ontwikkelteam didactisch handelen
- Tijdens inhoudelijke bouwvergaderingen/ themaoverleggen worden thema's, doelen en activiteiten afgestemd. Afspraken m.b.t. Kleuterplein worden herhaald indien nodig. Gezamenlijk worden themaplannen opgesteld. IB en leerkrachten hebben voortgangsgesprekken (zorgstructuur) over de doelen en activiteiten. Ontwikkelteam jonge kind legt afspraken vast in beleidsdocument en bewaakt de koers.
- Borging methode BLINK geïntegreerd, Aanbieden van wereldbeschouwing als apart vak.
- Borging methode Kwink! Sociaal Emotioneel Leren een grotere plaats toekennen in het onderwijsaanbod.
- Start het gehele team aan het traject; "de kunst van het lesgeven". Van onderwijsbureau Octo.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Wij bieden onderwijs aan leerlingen van de basisschoolleeftijd. Binnen deze groep leerlingen is er diversiteit in cognitieve mogelijkheden. Om deze reden hebben wij een breed lesaanbod en kunnen leerlingen op 3 niveaus les krijgen. Voor leerlingen die de leerstof lastig vinden zijn er extra ondersteuningsmogelijkheden. Dat geldt ook voor leerlingen die cognitief meer uitdaging nodig hebben. Deze laatste groep krijgt extra uitdaging in de groep en er is een mogelijkheid voor het deelnemen aan een bovenschoolse plusklas.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In het schooljaar 2024-2025 gaan wij als school een verdiepingsslag maken op het gebied van Didactiek. Het team zal cursussen volgen om de 'kunst van het lesgeven' verder vorm te geven. Verder zullen wij in het schooljaar 2024-2025 ook een keuze maken voor een nieuwe rekenmethode en een nieuwe leesmethode. Hiervoor hebben wij werkgroepen met bevlogen en deskundige docenten die het team hierin meenemen en begeleiden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist

- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Leesspecialist

De leerkrachten geven in de groep extra hulp aan de leerlingen die dat nodig hebben. De organisatie in de groepen is zo ingericht dat de kinderen na instructie zelfstandig aan het werk kunnen. Deze organisatie is weggeschreven in groepsplannen. De leerkracht heeft hierdoor tijd om extra instructie te geven aan leerlingen die dat nodig hebben. Zo houdt de leerkracht zicht op de vorderingen van alle leerlingen. Wanneer blijkt dat een leerling een aparte leerlijn moet gaan volgen om zijn/haar ontwikkeling zo goed mogelijk te laten verlopen wordt dit door de leerkracht besproken met de intern begeleider en ouders. Deze leerlijn kan hoger of lager liggen dan de groep. Samen met ouders wordt het plan voor de leerlijn opgesteld en wordt er besproken welke consequenties dit heeft voor o.a. de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Dit plan wordt verwerkt in een ontwikkelingsperspectief (OPP) en wordt door ouders en school ondertekend.

Sociaal-emotioneel

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Wij werken op school met het ontwikkelteam "Sociaal emotioneel leren". In dit team zitten bevlogen leerkrachten die cursussen hebben gevolgd of affiniteit hebben met dit thema. Dit ontwikkelteam adviseert de directie en het team over dit thema.

Ons IKC maakt gebruik van de methode; Kwink! om de kinderen te begeleiden in hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Vragen en adviezen rondom deze thema's worden opgepakt door onze intern begeleiders.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Vakleerkrachten bewegingsonderwijs

Voor bewegingsonderwijs hebben wij een samenwerking met Welzijn E25. Vakleerkrachten vanuit deze organisatie geven al onze lessen bewegingsonderwijs en verzorgen meerdere malen per week pauzesport.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken op school met een schoolveiligheidsplan. Daarnaast werken wij met de methode Kwink!, waarin we samen met ouders werken aan een veilig schoolklimaat, sociale competentie en een effectief anti-pestprogramma. Pesten wordt aangepakt en besproken, zodat kinderen het leren herkennen en weten wat we er met elkaar aan kunnen doen om het pesten te stoppen, maar vooral wordt er gewerkt aan de sociaal emotionele vaardigheden van de kinderen. Wij vinden een goede groepsdynamiek, waarbij kinderen zichzelf kunnen zijn, maar ook leren om te gaan met klasgenoten belangrijk.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Naast de 2 jarige veiligheidsmonitor van WMK, monitoren wij de veiligheid door vragenlijsten van "Leerling in beeld" Hierbij vullen de leerkracht en leerlingen een vragenlijst in over de sociale veiligheid en het systeem geeft hierbij direct handelingsadviezen.

Deze kan de leerkracht in samenwerking met de intern begeleider verder uitwerken tot een aanpak in de groep.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Madeleine Kleinjan (Startpunt)	m.kleinjan@wijzer.nu
Vertrouwenspersoon	Mevr. Marjolein Breugom (Panta rhei)	m.breugom@wijzer.nu

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact met de ouders is voor ons een voorwaarde van succes. Wij stellen het zeer op prijs als u ons op de hoogte houdt van het wel en wee van uw kind. Een goede samenwerking bevordert het welbevinden van het kind. Wij willen dat u zich welkom en gehoord voelt. U kunt altijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind als u vragen heeft. Wij zien ouders als een educatieve partner en betrekken u graag bij het onderwijs dat uw kind ontvangt. Daarnaast vragen wij ouders ons te helpen bij (leer)activiteiten. Met behulp van een ouderconsulent proberen wij de betrokkenheid van ouders bij school te vergroten.

U kunt na schooltijd bij de leerkracht terecht vanaf 14.45 uur. Een ander aanspreekpunt is de directie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Website

De website is vooral bedoeld voor nieuwe ouders, om een beeld te krijgen van onze kindcentra. De website is ook voor onze huidige ouders om informatie en alle belangrijke documenten te vinden. Het adres van de website van IKC Startpunt is: www.ikcstartpunt.nl en van IKC Panta rhei: www.ikcpantarhei.nl.

Mailen

Mailen gebeurt voornamelijk bij formele berichten vanuit leerkrachten, bouwcoördinatoren en management en wordt verstuurd vanuit ons administratiesysteem Parnassys. Als het een groepsmededeling is komt deze meestal van de leerkracht. Gaat het om een schoolmededeling, dan komt deze vanuit de directie.

App

Onze app is vooral bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze kindcentra hebben. Hier communiceren we groepsberichten en nieuws. Ook kunnen de gesprekken met ouders daar gepland worden. Voor Onderwijs maken we gebruik van de app; Parro en voor de opvang van Konnect.

Nieuwsbrief

Vanuit de directie ontvangt u voor elke vakantie een inhoudelijke nieuwsbrief met allerlei onderwerpen die relevant zijn voor ouders.

Klachtenregeling

Hieronder vindt u de algemene toelichting op de klachtenregeling van Wijzer in Opvang en Onderwijs. De volledige regeling kunt u vinden op de website van Wijzer.

Een klacht indienen?

Het is de bedoeling dat klachten over de gang van zaken op een locatie tussen kinderen, ouders, personeel en alle overige betrokken personen in eerste instantie tussen alle betrokkenen, op locatie niveau worden opgelost. De meeste klachten worden overigens op die manier naar tevredenheid afgehandeld. Als u er op de locatie met de medewerker en met de directeur niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het bestuur. Mocht dit ook niet naar wens zijn of is de klacht tegen het bevoegd gezag gericht, dan kunt u de klacht bij de Landelijke Klachtencommissie voorleggen.

Klachten kunnen betrekking hebben op de begeleiding van kinderen, het toepassen van strafmaatregelen, het beoordelen van leerlingen, de inrichting van de organisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. De klachtenregeling is niet van toepassing op klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan. Deze klachten dienen langs die lijn worden afgehandeld. Zo kan een klacht m.b.t. schorsen en verwijderen niet via de Klachtenregeling onderwijs worden ingediend.

Op de website van Wijzer vindt u de volledige klachtenregeling en een schematische weergave van de te nemen stappen. Tevens kunt u kijken naar de bijlage Koninklijke Route waarin de verschillende soorten klachten worden beschreven.

Een luisterend oor en ondersteuning

U kunt tijdens de procedure, wanneer u ondersteuning nodig hebt een beroep doen op anderen: op schoollocatieniveau is dat de interne contactpersoon. Hij/zij kent de school goed en is goed op de hoogte van de klachtenprocedure. Hij/zij kan adviseren over de te nemen stappen. Ook kunt u een onafhankelijk advies inwinnen en ondersteund worden door een externe vertrouwenspersoon voor opvang en onderwijs. Hij/zij kan u adviseren over de te nemen stappen en staat u bij in het voorbereiden of voeren van gesprekken.

Namen en adressen

Bevoegd gezag

Dhr. J. Veenker
College van Bestuur Wijzer in Opvang en Onderwijs
Burgemeester van Lierplein 77
3134ZB Vlaardingen
info@wijzer.nu

Interne contactpersoon

- Locatie Startpunt - Mw. M. Kleinjan - m.kleinjan@wijzer.nu
- Locatie Pantha rhei - Mw. M. Breugom - m.breugom@wijzer.nu

Externe Vertrouwenspersoon

Mw. A. Groen -Vendrig
CED – Groep
010-4071993
evp@cedgroep.nl

Landelijke Klachtencommissie Opvang Geschillencommissie

070-3105310
www.degeschillencommissie.nl

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs (Onderwijs)

Alleen voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs via 0900-1113111.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze hulpouders begeleiden activiteiten op school zoals de bibliotheek, creatieve middagen, sportdagen, schoolreizen, museumbezoek en nog veel meer. Wij zijn heel blij met onze hulpouders!

Wij hebben een betrokken MR waar u contact mee op kan nemen via het onderstaande mailadres:

mr-startpuntpantarhei@wijzer.nu

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Kosten Overblijf

Kosten voor het overblijfrooster zijn €55,- per jaar. Indien u geen gebruik wilt maken van dit aanbod vervalt de €55,- euro per jaar en hebben de kinderen de mogelijkheid om 45 minuten naar huis te gaan om te eten.

Ouderraad (OR)

De Ouderraad (OR) bestaat uit een actieve groep ouders die gedurende het schooljaar allerlei activiteiten voor de kinderen organiseert. Uitstapjes en activiteiten worden bekostigd vanuit de vrijwillige ouderbijdrage.

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

De Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) is een gekozen vertegenwoordiging van ouders en leerkrachten. De leden van de MR worden voor een periode van vier jaar gekozen. De MR houdt zich bezig met het beleid in en rond de school. De MR kan dit beleid ter discussie stellen, zowel bij de directie van het IKC als bij het schoolbestuur. Daarnaast heeft de MR een adviserende taak. Wanneer er een plek vrij komt in de MR wordt dit via de ouderinfo kenbaar gemaakt. De ouders die belangstelling hebben kunnen voor informatie terecht bij leden van de MR.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als een kind ziek is, verwachten wij dat de ouders dit voor 8:30 uur via Parro doorgeven aan school. Wij kunnen niet altijd garanderen dat de schooltelefoon opgenomen wordt. Het doorgeven via broertjes of zusjes is voor ons niet voldoende. Bezoekjes aan tandarts, orthodontist en dokter graag zoveel mogelijk buiten schooltijd plannen. Wanneer kinderen veelvuldig verzuimen, om welke reden dan ook, wordt contact opgenomen met de ouders. Wanneer het verzuim blijft, om welke reden dan ook, wordt ook Leerplicht betrokken.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Kinderen vanaf 5 jaar zijn leerplichtig. Het is de verantwoordelijkheid van ouders dat het kind naar school gaat. Een leerling kan niet zomaar van school wegblijven. Ook bij kinderen van 4 jaar is het wenselijk met de school te overleggen of uw kind thuis kan blijven.

Voor extra verlof buiten de schoolvakanties heeft u altijd toestemming van de directie nodig. De directie bekijkt of uw aanvraag valt binnen de regels die Leerrecht heeft opgesteld. Er zijn slechts enkele gevallen waarbij het is toegestaan om vrij te krijgen. Er zijn altijd bewijsstukken nodig die passen bij de reden van verlof. De formulieren voor het aanvragen van verlof zijn te verkrijgen bij de directie en administratie. Verlof dient u ruim voor de gewenste verlofdag aan te vragen (6 weken).

Wanneer u het bindende advies van de directie niet opvolgt of wanneer kinderen onrechtmatig van school wegblijven zijn wij verplicht melding te doen bij Leerrecht.

4.4 Toelatingsbeleid

Inschrijven

Uw kind kan al op 2 jarige leeftijd beginnen met de educatielijijn: u kunt uw **peuter** inschrijven via www.wijzer.nu. U krijgt dan ook een aanmeldformulier voor de schoollocatie, uw kind heeft dan gelegenheid om door te stromen op 4 jarige leeftijd.

Heeft u **dagopvang** nodig voor uw kind dan start het al eerder, dat kan vanaf 10 weken. U kunt dan inschrijven voor de ontwikkellijijn. Ook dat kan via www.wijzer.nu.

Natuurlijk kun u ook meteen instappen op de educatielijijn: vanaf 4 jaar gaat uw kind naar **school**. Dan kunt u zich inschrijven voor één van onze bijeenkomsten voor nieuwe ouders (zie voor data onze website) of een afspraak te maken met de directie. Vergeet dan niet om **buitenschoolse opvang** of **vakantie opvang** te regelen, dat gaat weer via www.wijzer.nu.

Kinderen die door verhuizing graag bij ons op school komen, verzoeken wij om een afspraak te maken met de directie op de locatie.

4.5 AVG

Met de ingevang van de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) op 25 mei 2018 zijn wij verplicht voor een aantal processen binnen onze school aan u toestemming te vragen om gegevens van u en/of uw kind te kunnen verwerken. Deze toestemming is geldig voor de gehele schoolcarrière. Door middel van dit formulier kunt u wel of geen toestemming verlenen. Het betreft processen die binnen onze school worden uitgevoerd (door de docent, het zorgteam, de administratie, etc.) Voor het uitwisselen van de gegevens van u of uw kind aan externe partijen (remedial teaching, huiswerkbegeleiding, etc.) moeten wij op het moment dat zich dat aandient apart toestemming aan u vragen.

Voor een aantal processen binnen onze school die we vanuit onze wettelijke verplichting moeten uitvoeren hebben wij geen aparte toestemming van u nodig:

- Voor het uitvoeren van onze taken maken wij gebruik van een leerlingvolgsysteem en een leerling administratiesysteem. In deze systemen nemen wij een (pas)foto van uw kind op ter identificatie. Deze (pas)foto wordt doorgaans door de schoolfotograaf bij ons aangeleverd. Tevens krijgen ouders alleen bij inschrijving nog een formulier mee voor AVG, daarna gaat het via Parro.
- Tevens zijn er binnen onze scholen zorgteams. Deze bestaan vaak uit een interne begeleider, een zorg coördinator, een zorg ondersteuner en een directielid. Binnen deze teams wordt de ontwikkeling van uw kind op het gebied van schoolresultaten en persoonlijke ontwikkeling besproken.
- Door de digitalisering van lesmethoden moeten wij een beperkte gegevensset van uw kind (naam van uw kind, leerlingnummer en het lesresultaat) met de aanbieders van digitaal lesmateriaal uitwisselen. Hierdoor is het mogelijk dat de leerkracht de voortgang van uw kind kan inzien binnen de lesmethode en heeft uw kind toegang tot het lesmateriaal.

Voor de onderstaande zaken hebben wij uw toestemming nodig. U moet een keuze maken. Doet u dat niet, dan betekent dit dat u GEEN toestemming verleent. Op de achterkant van dit formulier kunt u wel of geen toestemming geven voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind. Echter kunnen wij als school, bij activiteiten waar (hulp)ouders of andere familieleden bij aanwezig zijn, niet voorkomen dat leerlingen die niet gefotografeerd mogen worden van hun ouders, toch op foto's of filmopnamen terechtkomen. Denk hierbij aan activiteiten die zowel binnen als buiten het schoolterrein worden gehouden, zoals schoolreizen, afscheidsmusical van de groepen 8, diploma-uitreikingen of sportdagen. De enige oplossing voor dit probleem is een totaal verbod van het maken van foto's of filmopnamen. Een dergelijke maatregel vinden wij niet passend en de wet laat ons in veel gevallen niet toe om dergelijke maatregelen te nemen. Wij vragen ouders hier bewust mee om te gaan.

U kunt op het formulier uit de bijlage uw voorkeuren invullen. In alle gevallen willen wij het formulier terug ontvangen zodat wij, indien nodig, kunnen nakijken en aantonen welke voorkeur u heeft ingevuld. Als u dit formulier niet invult moeten wij dit als een NEE op alle vragen beschouwen en moeten wij een door ons ingevuld exemplaar (zonder uw handtekening) in onze administratie opnemen. U kunt ten alle tijden contact met ons opnemen als u een andere voorkeur kenbaar wilt maken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school werken we volgens het principe van 'Handelingsgericht Werken'. Dit wil zeggen dat we in een cyclus werken van 'kijken naar kinderen', 'analyseren' en 'begrijpen wat we zien'. Vervolgens maken we een groepsplan en blokplannen waarin de onderwijsbehoeften en de instructiebehoefte genoteerd worden. Dit groepsplan voeren we uit in de klas. Ondertussen nemen we weer waar, stellen we bij en proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van elk kind.

Onze school volgt aan de hand van een Leerlingvolgsysteem alle kinderen gedurende hun gehele schoolloopbaan. Aan de hand van op vaste tijdstippen af te nemen, gestandaardiseerde, landelijke Cito- toetsen stellen wij vast of een leerling, in de groepen 3 t/m 8, zich in voldoende mate de leerstof eigen heeft gemaakt. Ook kijken we hoe de ontwikkeling van de leerling zich verhoudt tot de rest van de groep en van de landelijke norm. Hiermee willen wij tijdig signaleren welke kinderen meer hulp nodig hebben dan andere kinderen. In de kleutergroepen observeren we de kinderen aan de hand van de observatielijsten van BOSOS en houden we hun ontwikkeling bij.

We volgen alle kinderen in de school ook op sociaal-emotioneel gebied met het observatiesysteem van 'Leerlin in beeld'. De leerkrachten (vanaf eind groep 2 t/m groep 8) vullen hierbij observatielijsten in en in de groepen 5, 6, 7 en 8 doen ook de kinderen dat.

Deze gestandaardiseerde toetsen worden afgenomen in januari/februari en mei/juni. De resultaten van alle toetsen en vragenlijsten worden besproken in de groepsbespreking tussen leerkracht en intern begeleider. In samenspraak worden eventuele maatregelen genomen. Met behulp van gerichte aandacht binnen de groep proberen wij eventuele stagnatie of achterstand te verhelpen. Uiteraard houden we u op de hoogte van de ontwikkelingen van uw kind.

Alle gegevens van de leerlingen bewaren wij in het digitale leerling-dossier. In het dossier komen naast de toetsresultaten ook verslagen van gesprekken, verslagen van evt. externe deskundigen en bijvoorbeeld rapporten van een vorige school die worden aangeleverd. Gegevens van externe organisaties komen altijd met toestemming van u in ons dossier en zullen ook altijd met u gedeeld worden door de externe organisatie. Een externe organisatie kan door ons nooit ingezet worden zonder uw toestemming.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

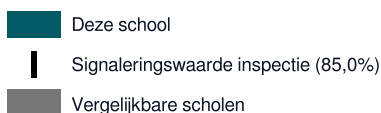
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

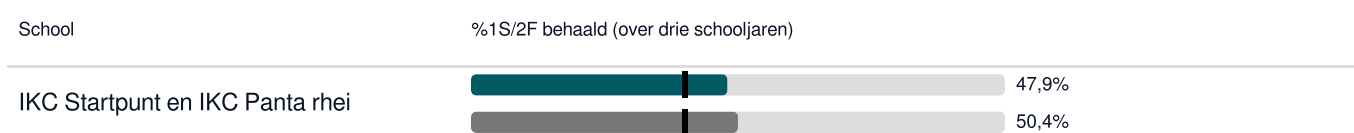
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



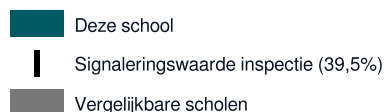
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

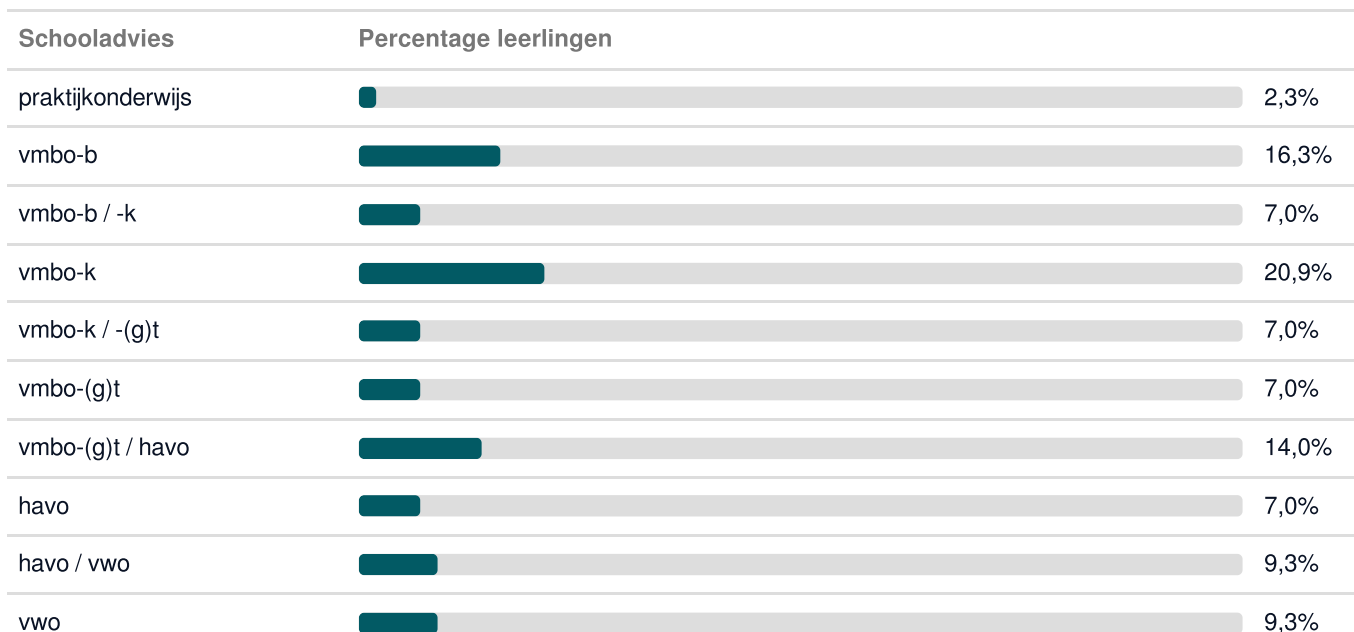
Het schooladvies geeft aan op welk niveau uw kind het beste verder kan gaan op de middelbare school. Bij het geven van het schooladvies kijken wij naar de ontwikkeling van uw kind, vooral van de laatste jaren van de basisschoolperiode.

De toetsresultaten uit het leerlingvolgsysteem zijn hiervoor een belangrijke basis. Ook 'zachte leerlingkenmerken', zoals sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, kunnen plannen en organiseren zijn van invloed op het advies.

Het tijdpad loopt ongeveer van januari tot maart. In januari krijgt uw kind het voorlopig schooladvies schooladvies, in februari maakt het de doorstroomtoets en in maart volgt het definitieve schooladvies.

Heeft uw kind een hoger advies op doorstroomtoets dan het voorlopig advies van januari? In de wet is vastgelegd dat wij het advies naar boven moet aanpassen. Ook als dat voor een halve schoolsoort is. In uitzonderlijke gevallen kunnen wij besluiten dat niet te doen. Wij kunnen in zo'n geval goed motiveren en onderbouwen waarom het echt niet goed is voor uw kind om het advies naar boven aan te passen. Is de toetsscore hetzelfde of lager dan het schooladvies van januari? Dan verandert er niets.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zelfbewust

Open

Vaardig

We zien een maatschappij waar diversiteit en inclusie belangrijke thema's zijn. Wij willen kinderen van jongs af aan leren open te staan voor verschillen en elkaar te waarderen en te respecteren. Dit vraagt van ons om een veilige omgeving te creëren waar we hier met elkaar invulling aan kunnen geven.

'Bij ons ontdek je dat je samen verder komt. Door open te staan voor de ander en goed voor elkaar te zorgen, groeien we samen uit tot trotse, zelfbewuste wereldburgers'

Werkwijze Sociale opbrengsten

Twee keer per jaar nemen we een enquête af bij de kinderen. Hierdoor krijgen we goed zicht op de onderlinge verhoudingen in de groep. We kunnen constateren dat er sprake is van een veilig klimaat. Wij gebruiken hiervoor het observatiesysteem "Leerling in beeld". Door de leerkrachten worden aan de resultaten acties verbonden op leerling- en klasniveau betreffende het sociaal-emotioneel welbevinden.

Wij starten het schooljaar met de "gouden weken". De groepsvorming staat in de eerste 6 weken centraal. We kennen in de groepsvorming verschillende fases:

1. Forming. Dit is de fase van kennismaken en oriënteren.
2. Storming. In deze fase strijden de kinderen om invloed en een leiderspositie.
3. Norming. In deze fase ontstaan gezamenlijke normen over wat wel en niet gewenst is.
4. Performing. Dit is een langere periode van rust en samenwerking.
5. Adjourning. De groep bereidt zich voor op het uit elkaar gaan.

Door deze fases goed te herkennen en te begeleiden, kan er een optimaal werkklimaat ontstaan. Na de derde fase, rond de herfstvakantie, wordt gekeken of er meer nodig is in de groep. Dit kunnen interventies in de groep en op leerlingen zijn, maar ook trainingen als Rots en Water kunnen ondersteunen bij de groepsvorming.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met **Wijzer in Opvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met ouders, in samenwerking met **Wijzer in Opvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Wijzer in Opvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Onze locaties zijn IKC. Hierin zijn opvang en onderwijs in hetzelfde gebouw georganiseerd. Wij bieden voorschoolse, naschoolse en vakantieopvang. Ook worden op het Startpunt peuteropvang en kinderdagopvang geboden. Op de Panta rhei is er naast voorschoolse en naschoolse opvang ook peuteropvang.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Meivakantie	19 april 2025	04 mei 2025
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025